

Số: **300**/TB-ĐHLH

Đồng Nai, ngày **08** tháng 4 năm 2021

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng nhân sự Trường Đại học Lạc Hồng
năm 2021 đợt 1 lần 3

Căn cứ Quyết định số 08/QĐ-DHLH ngày 10/01/2011 của Hiệu trưởng Trường Đại học Lạc Hồng về việc ban hành quy chế tuyển dụng nhân sự;

Căn cứ Kế hoạch tuyển dụng nhân sự năm 2021 đợt 1 lần 3 của Trường Đại học Lạc Hồng;

Trường Đại học Lạc Hồng thông báo tuyển dụng nhân sự như sau:

I. CHỈ TIÊU MỚI

1. Phòng Công tác sinh viên

- Chỉ tiêu: 02
- Yêu cầu trình độ: Lao động phổ thông
- Công việc: Dọn dẹp vệ sinh trường học
- Thời gian dự kiến làm việc: tháng 5/2021
- Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày 09/4/2021 đến ngày 17/4/2021.
- Thời gian xét tuyển: từ ngày 19/4/2021 đến ngày 20/4/2021.
- **Ghi chú:** Trường hợp sau tháng 4/2021 còn chỉ tiêu thì thời gian nhận hồ sơ tiếp tục được gia hạn và hồ sơ mới sẽ được xét tuyển chậm nhất 7 ngày sau khi nhận hồ sơ.

2. Khoa Đông phương học

a) Ngành Hàn Quốc học

- Chỉ tiêu: 02
- Yêu cầu trình độ: Trình độ từ thạc sĩ trở lên chuyên ngành tiếng Hàn, ngoài ra văn bằng đại học chuyên ngành tiếng Hàn phải có kết quả tốt nghiệp đạt loại khá trở lên.
- Công việc: Giảng dạy tiếng Hàn cho sinh viên ngành Hàn Quốc học và thực hiện các nhiệm vụ khác do Khoa phân công.

b) Ngành Nhật Bản học

- ❖ Giảng viên người Việt Nam
- Chỉ tiêu: 02
- Yêu cầu trình độ: Trình độ từ thạc sĩ chuyên ngành tiếng Nhật trở lên, ngoài ra văn bằng đại học chuyên ngành tiếng Nhật phải có kết quả tốt nghiệp đạt loại khá trở lên.
- Công việc: Giảng dạy tiếng Nhật cho sinh viên ngành Nhật Bản học và thực hiện các nhiệm vụ khác do Khoa phân công.

❖ Giảng viên người Nhật Bản

- Chỉ tiêu: 01
- Yêu cầu trình độ: Trình độ đại học trở lên và có kinh nghiệm giảng dạy tiếng Nhật cho người Việt.
- Công việc: Giảng dạy tiếng Nhật cho sinh viên ngành Nhật Bản học và thực hiện các nhiệm vụ khác do Khoa phân công.

c) Ngành Ngôn ngữ Trung Quốc

- Chỉ tiêu: 02
- Yêu cầu trình độ: Trình độ từ thạc sĩ trở lên chuyên ngành tiếng Trung, ngoài ra văn bằng đại học chuyên ngành tiếng Trung phải có kết quả tốt nghiệp đạt loại khá trở lên.
- Công việc: giảng dạy tiếng Trung cho sinh viên ngành Ngôn ngữ Trung Quốc và thực hiện các nhiệm vụ khác do Khoa phân công.

d) Thời gian dự kiến làm việc, nhận hồ sơ và xét tuyển các ngành Khoa Đông phương học

- Thời gian dự kiến làm việc: tháng 8/2021
- Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày 09/4/2021 đến ngày 30/6/2021.
- Thời gian xét tuyển: từ ngày 05/7/2021 đến ngày 09/7/2021.
- **Ghi chú:** Trường hợp sau tháng 8/2021 còn chỉ tiêu thì thời gian nhận hồ sơ tiếp tục được gia hạn và hồ sơ mới sẽ được xét tuyển chậm nhất 07 ngày sau khi nhận hồ sơ.

II. CHỈ TIÊU CHƯA ĐƯỢC TUYỂN DỤNG CÒN LẠI

STT	Đơn vị	Chỉ tiêu	Vị trí	Yêu cầu trình độ	Căn cứ pháp lý	Công việc
1	Phòng Hành chính - Tổ chức	1	Bảo vệ	Lao động phổ thông	Thông báo số 801/TB-ĐHLH ngày 29/8/2020	Trực bảo vệ và thực hiện các nhiệm vụ khác do đơn vị phân công
2	Phòng Quản trị thiết bị	1	Nhân viên	Trung cấp trở lên chuyên ngành Kỹ thuật điện	Thông báo số 183/TB-ĐHLH ngày 11/3/2019	Biết điều chỉnh âm thanh ở các trường học (Micro, amply, loa); Sửa chữa, thay thế các thiết bị sử dụng nước bị hư hỏng
3	Khoa Công nghệ thông tin	1	Giảng viên	Thạc sĩ ngành Công nghệ thông tin trở lên	Thông báo số 823/TB-ĐHLH ngày 03/9/2019	Giảng dạy và thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo khoa phân công
Tổng chỉ tiêu		3				

❖ **Thời gian nhận hồ sơ và xét tuyển:** Hồ sơ sẽ được xét tuyển chậm nhất 07 ngày sau khi nhận hồ sơ.

III. TIÊU CHUẨN CHUNG

Ngoài tiêu chuẩn có lí lịch rõ ràng, phẩm chất đạo đức tốt, đủ sức khỏe làm việc, trong độ tuổi lao động thì từng vị trí các ứng viên phải đáp ứng các tiêu chuẩn sau:

1. Tiêu chuẩn chuyên môn đối với giảng viên

- Có học hàm, học vị chuyên ngành phù hợp vị trí tuyển dụng, phải được nằm trong các trường Bộ Giáo dục và Đào tạo Việt Nam quy định.
- Có khả năng sư phạm, khả năng nghiên cứu khoa học.
- Có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm giảng dạy ở trình độ đại học.
- Có chứng chỉ ngoại ngữ, tin học đáp ứng nhu cầu công việc.

2. Tiêu chuẩn chuyên môn đối với chuyên viên

- Có chứng chỉ tin học văn phòng, ngoại ngữ trình độ B và tương đương trở lên;
- Chuyên ngành phù hợp với vị trí ứng tuyển.
- Có khả năng soạn thảo văn bản, viết báo cáo.

3. Tiêu chuẩn đối với nhân viên Phòng Quản trị thiết bị

- Giới tính: Nam;
- Độ tuổi: Từ 22 đến 40 tuổi.

4. Tiêu chuẩn đối với nhân viên bảo vệ

- Giới tính: Nam;
- Độ tuổi: Từ 30 đến 55 tuổi.

5. Tiêu chuẩn đối với nhân viên tạp vụ

- Giới tính: Nữ;
- Độ tuổi: Dưới 55 tuổi.

6. Các ưu tiên trong tuyển dụng

- Cán bộ đoàn, hội, sinh viên Trường Đại học Lạc Hồng;
- Có kinh nghiệm trong công việc;
- Có hộ khẩu thường trú tại thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai.

IV. HÌNH THỨC NỘP HỒ SƠ

- Nộp trực tiếp tại Phòng Hành chính - Tổ chức Trường Đại học Lạc Hồng.
- Địa chỉ: Số 10 đường Huỳnh Văn Nghệ, phường Bửu Long, thành phố Biên Hòa, tỉnh Đồng Nai.
- Điện thoại: 0251.3952.138 hoặc 0907.600.606 (gặp thầy Lê Hữu Lộc)

V. HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Đơn xin việc có ghi vị trí ứng tuyển;
2. Bản CV giới thiệu về bản thân;
3. Sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương nơi cư trú;
4. Văn bằng, chứng chỉ liên quan (bản sao công chứng), trường hợp văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt; có chứng nhận của Cục Quản lý chất lượng - Bộ Giáo dục và Đào tạo;
5. Giấy khám sức khỏe (có giá trị 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ);
6. 04 tấm hình 3×4;
7. Chứng minh nhân dân hoặc Căn cước công dân (bản sao công chứng);
8. Hộ khẩu (bản sao công chứng);
9. Các giấy tờ trong diện ưu tiên (nếu có).

❖ **Lưu ý:** Đối với hồ sơ chưa được xét tuyển do đã đủ chỉ tiêu tại các đơn vị, Phòng Hành chính - Tổ chức lưu giữ và thông báo cho ứng viên chờ đợt tuyển dụng tiếp theo (nếu có). Nhà trường sẽ không trả lại hồ sơ cho các ứng viên không trúng tuyển/.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị có liên quan;
- Website trường;
- Lưu: VT, P. HC-TC, (447).

Q. HIỆU TRƯỞNG



Lâm Thành Hiện